

TOETUSE KASUTAMISE LEPINGU NR 3-4/2057-2 ERITINGIMUSED

Tallinn,

Eesti Vabariik, Sotsiaalministeeriumi kaudu, registrikood 70001952, asukoht Suur-Ameerika tn 1, Kesklinna linnaosa, Tallinn, Harju maakond, 10122, keda esindab kantsleri kohusetäitjana innovatsiooni vastutusvaldkonna asekancler Nele Labi (edaspidi nimetatud „toetuse andja“)

ja

Eesti Puuetega Inimeste Fond SA, registrikood 90000145, asukoht Toompuiestee 10, Kesklinna linnaosa, Tallinn, Harju maakond 10137, keda esindab Eero Kiipli (edaspidi nimetatud „toetuse saaja“),
edaspidi koos nimetatud „pooled“ ja eraldi „pool“,

LÄHTUDES toetuse andja ja toetuse saaja ühisest huvist tagada puuetega ja psüühikahäiretega inimeste huvikaitse organisatsioonide võrgustiku rahastamine aastatel 2023-2025 ja toetuse saaja poolt 04.01.2024. a esitatud taotlusest ning kooskõlas sotsiaalkaitseministri ja terviseministri 09.01.2024 käskkirjaga nr 9 „Sotsiaalministeeriumi 2024. aasta eelarve toetuste loetelu“,

sõlmisid käesoleva toetuse kasutamise lepingu (edaspidi „leping“) alljärgnevas:

1. Lepingu objekt

- 1.1. Riigieelarveline toetus summas **1 500 000** (üks miljon viissada tuhat) eurot (edaspidi „toetus“).
- 1.2. Toetuse saaja kasutab toetust puuetega ja psüühikahäiretega inimeste huvikaitse organisatsioonide võrgustiku rahastamiseks aastal 2024 (eesmärk). Toetuse kasutamise täpsem kirjeldus on lepingu lisas 1.
- 1.3. Toetuse kasutamise periood on **01.01.2024-31.12.2024**.

2. Toetuse väljamaksmise aeg

- 2.1. Toetuse väljamakse aluseks on maksegraafik.
- 2.2. Toetuse andja kannab toetuse saaja arveldusarvele vastavalt järgmisele maksegraafikule:
 - 2.2.1. **375 000** (kolmsada seitsekümmend viis tuhat) eurot 10 (kümne) tööpäeva jooksul alates toetuse andja poolt lepingu jõustumisest teada saamisest;
 - 2.2.2. **375 000** (kolmsada seitsekümmend viis tuhat) eurot hiljemalt 10.04.2024. a;
 - 2.2.3. **375 000** (kolmsada seitsekümmend viis tuhat) eurot hiljemalt 10.07.2024. a;
 - 2.2.4. **375 000** (kolmsada seitsekümmend viis tuhat) eurot hiljemalt 10.10.2024. a.

3. Aruannete esitamine

- 3.1. Toetuse kasutamise aruandeperioodid on järgmised:
 - 3.1.1. 01.01.2024 – 30.06.2024;
 - 3.1.2. 01.07.2024 – 31.12.2024.
- 3.2. Toetuse saaja esitab toetuse kasutamise aruande 10 (kümne) tööpäeva jooksul peale esimese aruandeperioodi lõppemist ning toetuse kasutamise lõpparuande 20 (kahekümne) tööpäeva jooksul peale viimase aruandeperioodi lõppemist.
- 3.3. Toetuse kasutamise aruanne esitatakse lepingu lisas 2 toodud vormil. Kooskõlastatult toetuse andjaga võib aruande esitada muul vormil.
- 3.4. Lõpparuande esitatakse kogu toetuse kasutamise perioodi kohta ning selle koosseisus esitatakse tegevusaruanne ja eelarve täitmise aruanne.

4. Erisätted

- 4.1. Toetuse saaja nimetab toetuse andja lepingu objektis kirjeldatud tegevuse toetajana vastavates trükistes, reklaamides (pressiteated, raamatud, trüki-, tele- ja raadioreklaam jne) ja avalikel esinemistel, kasutades võimalusel toetuse andja logo vastavalt valitsusasutuste ühise visuaalse identiteedi stiiljuhiste.
- 4.2. Toetuse saaja on kohustatud lõpetama toetuse andja soovil toetuse andja sümbolika edasise kasutamise.

5. Volitatud esindajad

- 5.1. Toetuse andja esindajaks lepingu täitmisega seotud küsimustes on: Kadri Mets, tel. 5913 7972, e-post kadri.mets@sm.ee, või teda asendav isik.
- 5.2. Toetuse saaja esindajaks lepingu täitmisega seotud küsimustes on: Eero Kiipli, tel. 5649 6102, e-post epifond@gmail.com.

6. Lepingu lisad

Lepingule on allkirjastamise hetkel lisatud alljärgnevad lisad:

- 6.1. Lisa 1 – toetuse taotlus;
- 6.2. Lisa 2 – toetuse kasutamise aruande vorm.

7. Muud sätted

- 7.1. Lepingu osaks on lisaks käesolevatele eritingimustele ja nende lisadele toetuse kasutamise lepingute üldtingimused. Toetuse saaja kinnitab, et on üldtingimustega tutvunud paberkandjal või elektroonselt Sotsiaalministeeriumi kodulehel aadressil [http://www.sm.ee/toetuse kasutamise lepingute üldtingimused](http://www.sm.ee/toetuse_kasutamise_lepingute_uldtingimused). Pooled kinnitavad, et kõik üldtingimused on nende poolt eraldi läbi räägitud, need on mõistlikud ega saa seetõttu olla tühised.
- 7.2. Kui konkreetsest sättest ei tulene teisiti, tähendab mõiste „leping” lepingu eritingimusi ja üldtingimusi koos kõikide lisadega. Lepingu dokumentide prioriteetsus on järgmine: eritingimused (I), lepingu lisad (II) ja üldtingimused (III). Vastuolude korral lepingu dokumentide vahel prevaleerib prioriteetsem dokument.
- 7.3. Leping allkirjastatakse digitaalselt.

Toetuse andja

Toetuse saaja

/allkirjastatud digitaalselt/

/allkirjastatud digitaalselt/

Tel: 626 9301
E-post: info@sm.ee

Tel: 5649 6102
E-post: epifond@gmail.com
Arveldusarve nr: EE891010220034796011

LISA 2 TOETUSE KASUTAMISE LEPINGULE NR 3-4/2057-2

Toetuse kasutamise aruande vorm

I osa: Tegevusaruanne

Tegevusaruanne sisaldab aruandlusperioodil (või lõpparuande korral kogu 2024. aasta jooksul) ellu viidud tegevuste sisulist kokkuvõtet koos kirjaliku analüüsiga, mis kirjeldab, millised tegevused on tehtud ning kas ja kuidas on saavutatud toetuse saaja taotluses aruandlusperioodil (või lõpparuande korral kogu 2024. aasta) tegevuskavas püstitatud eesmärgid ning tegevuste tulemused. Samuti tuuakse välja, mis on olnud probleemsed kohad ja takistused eesmärkide saavutamisel.

II osa: Finantsaruanne

Finantsaruanne sisaldab eelarve täitmist vastavalt toetuse saaja esitatud taotluses väljatoodu eelarve jaotusele aruandlusperioodi põhisel (lõpparuandes 2024. aasta üleselt) koos ettenägematute kuludega, lisades iga kuluartikli kohta raamatupidamisprogrammist väljavõtted.

Toetuse andja

/allkirjastatud digitaalselt/

Toetuse saaja

/allkirjastatud digitaalselt/
